



Comune di Cesinali

Provincia di Avellino

Deliberazione della Giunta Comunale

Copia

n. 15 del 30/03/2021

Oggetto: Oggetto: Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza 2021 – 2022 – 2023.

L'anno duemilaventuno il giorno 30 del mese di marzo alle ore 20:39 in Sala Giuntale a debita distanza e con le prescrizioni di cui al Decreto Sindacale nr. 05/2020 del 27/03/2020 si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Signor Fiore Dario, nella sua qualità di Sindaco ai sensi dell'art.21 del vigente Statuto Comunale e sono rispettivamente presenti ed assenti seguenti Assessori:

| | | | | Presenti | Assenti |
|---------------|--------|---------------------------|-------------|----------|----------|
| 1) | Dott. | Fiore Dario | Sindaco | Si | |
| 2) | Sig. | Iannuzzi Generoso | Vicesindaco | Si | |
| 3) | Sig.ra | Marrone Mariarita Carmela | Assessore | Si | |
| Totale | | | | 3 | 0 |

Partecipa il Segretario **Generale Dott. Carmine G. Imbimbo** incaricato della redazione del verbale. **Il Presidente** constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto-

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, sulla proposta della seguente deliberazione sono stati resi i pareri favorevoli ed il visto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000 da parte del Responsabile del Settore Amministrativo/Affari Generali, nonché della Regolarità Contabile del Responsabile del Settore Economico/Finanziario ai sensi degli artt. 151, 4° comma e 153, 4° comma del D.Lgs. 267/2000;

Parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica.

Parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile.

Parere favorevole per quanto concerne la copertura finanziaria:

Proponente: il Segretario Generale **Dr. Carmine Giovanni Imbimbo** Responsabile della Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità, nonché della Trasparenza e l'integrità (**RPCT**), giusto Decreto Sindacale n° 11 - Reg. Gen. N° 11 dell'11/11/2019

Il **Segretario Generale** dà atto che gli Assessori hanno dichiarato di non essere in posizione di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto del provvedimento

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Legge 06/11/2012, n° 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'integrità nella Pubblica Amministrazione"*, prevede che ogni Amministrazione Pubblica predisponga un Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.);

Visti:

- il D.lgs. 27/10/2009, n° 150/2009 e il successivo D.lgs. 14/03/2013 n° 33/2013, stabiliscono tra le altre disposizioni, che ogni pubblica Amministrazione, approvi il Programma Triennale per la Trasparenza (P.T.T.I.);
- il D.lgs. 08/04/2013, n° 39, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, approvato dal Governo il 15/02/2013, in attuazione di commi 35 e 36 dell'art.1 della Legge n° 190/2012, cd "Decreto Trasparenza"*;
- il Decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*;
- la Determinazione ANAC n. 12/2015 *"Aggiornamento 2015 al PNA"* (per brevità Aggiornamento PNA 2015);
- la Delibera ANAC n. 831/2016 *"Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016"* (per brevità PNA 2016);
- la Delibera ANAC n. 1310/2016 *"Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016"*;
- la Delibera ANAC n. 1309/2016 *"Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle"*

esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013, Art. 5- bis, comma 6, del d.lgs. n. 33/2013 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

- le linee guida ANAC di cui alla determinazione n. 1134/2017;
- l'aggiornamento 2017 del PNA (delibera n. 1208/2017);
- la Delibera ANAC N. 1064 del 13 novembre 2019 Piano nazionale Anticorruzione 2019;

Considerato che il Comune di Cesinali (AV) è dotato:

- di un vigente Piano Triennale 2020/2021/2022, per la *"Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità e della Trasparenza e l'integrità (PTPCP) e della designazione del "Gestore delle segnalazioni antiriciclaggio" D.lgs. n° 96/2017'*, approvato con propria delibera n° 5/2020 del 24/01/2020, esecutiva ai sensi di Legge, il Piano risulta regolarmente pubblicato nella Sezione *"Amministrazione Trasparente"* in sottosezione *"Altri Contenuti - Prevenzione della Corruzione"*;
- di un Responsabile per la Prevenzione della Corruzione/Trasparenza e GSA, giusto Decreto Sindacale n° 11/2019 - reg. gen. N° 11/2019 del 11/11/2019, esecutivo ai sensi di Legge (decreto regolarmente pubblicato nella Sezione *"Amministrazione Trasparente"* in sottosezione *"Altri Contenuti - Prevenzione della Corruzione"*;

Visto il D.lgs. 25 maggio 2016, n° 97 recante *"Revisione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n°190 e del D.lgs. 14 marzo 2013, n° 33, ai sensi dell'art.7 della Legge 7 agosto 2015, n° 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche* e la delibera A.N.A.C. n° 831 del 3/08/2016, hanno stabilito l'accorpamento dei due piani P.T.P.C. e P.T.T.I., nel PTPCT attraverso l'individuazione di misure finalizzate a prevenire la corruzione nell'ambito dell'attività amministrativa del Comune di Cesinali (AV). L'Amministrazione Comunale è chiamata ad approvare entro il 31 gennaio c.a. i predetti documenti (PTPCT, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

Dato atto che:

- *la figura del RPC è stata interessata in modo significativo dalle modifiche introdotte dal D.lgs. 97/2016. La nuova disciplina è volta a unificare in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e rafforzare il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività, eventualmente con modifiche organizzative, nonché l'affidamento anche del ruolo*

antiriciclaggio (GSA);

- *l'art.6, comma 5° del Decreto del Ministro dell'Intero 25/09/2015 prevede all'art. 6 comma 5 che nelle Amministrazioni indicate all'art. 1 lett. h) del decreto in parola, la persona individuata come gestore "GSA" delle segnalazioni di operazioni sospette può coincidere con il Responsabile della prevenzione della corruzione, in una logica di continuità esistente fra i presidi anticorruzione e antiriciclaggio e l'unità delle misure di prevenzione del riciclaggio ai fini di contrasto della corruzione. Le Amministrazioni possono quindi valutare e decidere, motivando congruamente, se affidare l'incarico di "GESTORE" al RPCT, oppure ad altri soggetti già eventualmente provvisti di idonee competenze e risorse organizzative garantendo, in tale ipotesi, meccanismi di coordinamento tra RPCT e soggetto "Gestore";*
- *d'ora in avanti, pertanto, il Responsabile viene identificato con riferimento ad entrambi i ruoli come Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), nonché "Gestore delle Segnalazioni Antiriciclaggio" (GSA);*
- *in tal modo il D.LGS. N° 97/2016 ha voluto rafforzare e rendere maggiormente operativo su più fronti il R.P.C.T. rendendo in tal modo "la prevenzione della corruzione con maggiori input di operatività l fine di agevolare l'individuazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del territorio da parte degli uffici della pubblica amministrazione";*
- *risulta previsto un maggiore coinvolgimento degli organi di indirizzo nella formazione e attuazione dei Piani così come di quello degli organismi indipendenti di valutazione (OIV) o di organismi equipollenti come il nostro Nucleo di Valutazione (NIV);*

Vista la delibera n° 831 del 3 agosto 2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ad oggetto "Determinazione di approvazione del "PNA 2016" (Piano Nazionale Anticorruzione), con la quale il Consiglio dell'Autorità approva in via definitiva il PNA 2016;

Visto l'art.5 comma 2° del D.lgs. 14 marzo 2013, n° 33, come modificato dal D.lgs. n° 97/2016 che ha introdotto, accanto all'accesso civico già disciplinato dal D.lgs. n° 33/2013, il diritto di chiunque di accedere a dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del D.lgs. n° 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'art.5 bis, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico;

Visto l'art.5 - bis del D.lgs. n° 33/2013, come modificato dal D.lgs. n° 97/2016, relativo alle esclusioni e

ai limiti all'accesso civico di cui all'art.5 comma 2° del medesimo decreto e, in particolare, l'art.5 - bis, comma 6°, secondo cui ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti l'Autorità Nazionale Anticorruzione, d'intesa con il Garante per la Protezione dei dati personali e sentita la Conferenza Unificata di cui all'art.8 del D.lgs. n° 281/1997, adotta linee guida recanti indicazioni operative;

Visto lo schema di *"Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico, di cui all'art.5 comma 2° del D.lgs.33/2013"* approvato dall'Autorità nell'adunanza del 9 novembre 2016, e posto in consultazione pubblica sul sito dell'Autorità dall'11 novembre al 28 novembre 2016;

Vista la delibera 28/12/2016 dell'A.N.A.C., d'intesa con il Garante per la Protezione dei Dati Personali, ad oggetto *"Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art.5, comma 2° del D.lgs. 33/2013 (delibera n° 1309/2016 -G.U. n° 7 del 10/01/2017)";*

Vista la Delibera ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017 - Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;

Vista la Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 - Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione;

Vista la nota del Presidente ANAC del 2 Dicembre 2020, con la quale comunica che il Consiglio dell'Autorità ha deliberato di differire al 31 marzo 2021 il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021-2023.

Accertato:

- che risultano pubblicati in *"Amministrazione Trasparente"*, nella sezione *"Altri Contenuti - Corruzione"*, da parte del RPCT l'Avviso di partecipazione d'interesse (persone fisiche, giuridiche, associazioni e degli stakeholder) prot. n° 792/2021 del 11/03/2021 a inviare suggerimenti entro le ore 12:00 del 25 Marzo 2021 sul vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza (con allegata schema - modulo per la presentazione delle osservazioni e proposte (pubblicazione dal 12/03/2021 al 27/03/2021));
- che non risultano pervenuti suggerimenti di cui al precitato Avviso, come da Dichiarazione del Responsabile del Protocollo, giusto prot. n° 1023 del 29/03/2021 (atti);

Preso atto delle relazioni annuali dei Responsabili - Monitoraggi ai sensi dell'art. 8 del piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (atti);

Accertato che risultano coinvolti nei suggerimenti de quo anche i Responsabili di Settore e risulta

partecipata anche all'Amministrazione Comunale e il Componenti del Nucleo di Valutazione Monocratico, Organismo simile all'O.I.V.;

Visto il Verbale del Nucleo di Valutazione (NIV) n° 02/2021 del 29/03/2021 (si allega);

Vista la proposta di Piano 2021 - 2022 - 2023 redatto dal Responsabile del PTPC (si allega);

Considerato, altresì, che, tra le direttive del Responsabile Anticorruzione cui occorreva dar corso ad un monitoraggio e aggiornamento per l'analisi e valutazione dei processi e procedimenti dei settori, a chiusura del 2020, nell'ottica delineata dall'ANAC con la deliberazione n° 12/2015, con allineamento alla delibera ANAC n° 831 del 3.08.2016 e s.m.i., fatti salvi successivi eventuali aggiornamenti normativi che dovessero sopraggiungere, il tutto risulta effettuato;

Risulta vigente il "Patto di Integrità" (Protocollo di Legalità) approvato con delibera della Giunta Comunale n° 93/2014 del 30/10/2014, esecutiva ai sensi di Legge, regolarmente pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente" in sottosezione "Altri Contenuti - Prevenzione della Corruzione" (atti);

Visto il Catalogo dei Processi del Comune di Cesinali (aree a rischio), si allega;

Visto il PTPCT allegato, costituito da numero 19 (diciannove) articoli;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000. così come riformulato dall'art.3°, 1° comma lettera b) del D.L. 10/10/2012, nr. 174, convertito con modificazioni in Legge 7/12/2012, nr. 213/2012 (G.U. 07/12/2012, nr. 286), nonché dell'attestazione della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto ai sensi dell'art.147/bis del vigente D.Lgs. 267/2000 reso dal Responsabile PTPCT;

PROPONE

1. Le premesse formano parti integranti e sostanziali e qui si intendono acclamate ed approvate;
2. Di prendere atto dell'avvio del procedimento come sviluppato e descritto nelle premesse che qui fa parte integrante e sostanziale, giusto Avviso di partecipazione d'interesse (persone fisiche, giuridiche, associazioni e degli stakeholder) prot. n° 792/2021 del 11/03/2021 a inviare suggerimenti entro le ore 12:00 del 25 Marzo 2021 sulla Proposta di Piano Anticorruzione e Trasparenza 2021-2022-2023 (con allegata schema - modulo per la presentazione delle osservazioni e proposte con pubblicazione dal 12/03/2021 al 27/03/2021 (atti);
3. Di prendere atto che NON RISULTANO PERVENUTE SUGGERIMENTI di cui al precitato Avviso, giusta

Dichiarazione del Responsabile del Protocollo, prot. n° 1023 del 29/03/2021 (atti);

4. Di approvare la Proposta di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità della Trasparenza e dell'integrità 2021-2022-2023 (allegato);
5. Di prendere atto del Catalogo dei Processi del Comune di Cesinali (aree a rischio), che si allega per formare parte integrante e sostanziale del Piano 2021-2022-2023;
6. Di dare atto che, nel corso del 2020 non sono pervenuti al Responsabile per la prevenzione della corruzione informazioni su segnalazioni di eventuali criticità e/o proposte operative sull'andamento delle attività a più elevato rischio di corruzione;
7. Di procedere successivamente alla pubblicazione dell'aggiornamento dei processi e provvedimenti sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" in "Altri Contenuti Corruzione" quale integrazione del vigente PTPC;
8. Di affidare l'incarico di "Gestore delle Segnalazioni Antiriciclaggio" (GSA) al RPCT, nella persona del Segretario Generale Dr. Carmine Giovanni Imbimbo, di cui all'art. 6, comma 5° del D.lgs. 25 maggio 2016, n° 97 recante "Revisione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n°190 e del D.lgs. 14 marzo 2013, n° 33, ai sensi dell'art.7 della Legge 7 agosto 2015, n° 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche;
9. Di demandare ai Responsabili dei Settori, gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente provvedimento, ognuno per quanto di competenza;
10. Di trasmettere la presente:
 - ai Responsabili di Settore, al componente del Nucleo di Valutazione Monocratico (OIV), al Revisore dei Conti;
 - al Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali, nonché al Dipartimento della Funzione Pubblica, mediante il sistema telematico appropriato;
 - alle OO.SS. e RSU quale informativa;
 - alla Corte dei Conti Sezione di Controllo Regionale della Campania, Via Ammiraglio Acton, 35 - 80133 NAPOLI, mediante la seguente posta certificate ed e-mail: campania.controllo@corteconticert.it; sezione.controllo.campania@corteconti.it;
11. Di procedere alla pubblicazione della presente deliberazione:
 - all'albo pretorio on-line ai sensi della Legge 18/06/2009, n° 69, e del vigente Regolamento approvato con delibera di GC n° 03 del 25/01/2011, nelle forme e nei termini di cui al D.lgs.

196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dei vigenti Regolamenti comunali in materia;

- in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", nella sezione "Altri Contenuti - Corruzione", nonché nella sezione "Disposizioni Generali" in sottosezione "Programma per la Trasparenza e l'integrità".

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa regolarmente depositata agli atti della Giunta Comunale;

Visto il Catalogo dei Processi del Comune di Cesinali (aree a rischio), che si allega per formare parte integrante e sostanziale;

Visto il PTPCT allegato, costituita da numero 19 (diciannove) articoli;

Visto il D.lgs. n° 97 del 25/05/2016;

Vista la delibera ANAC n° 831 del 3.08.2016 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016";

Vista la Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019 - *"Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione"*;

Reso il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Generale, quale "RPCT", ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.lgs. n.267/2000, così come riformulato dall'art.3, 1° comma, lettera b) del Decreto Legge 10/10/2012, n° 174, afferenti la Regolarità Tecnica;

Dato atto che, non è richiesto parere favorevole del Responsabile del Settore Contabile riguardante la Regolarità Contabile, ai sensi degli articoli 151, 4° comma e 153, 4 e 5° commi del D.lgs. 267/2000, così come riformulati dall'art.3, 1° comma, lettera f) del Decreto Legge 10/10/2012, n° 174, in quanto non necessario in questa sede;

Viste le disposizioni del D.lgs. 267/2000 vigente ed in particolare l'art.48 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza degli atti rientranti ai sensi dell'art.107 nelle funzioni degli organi di Governo;

Visto il D.lgs. n° 165/2000 e s.m.i.;

Vista la Legge 7/08/1990, n° 241 e s.m.i.;

Visto il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. n° 81 del 07/03/2005, ivi compresi gli aggiornamenti operati dal D.lgs. 26/08/2016, n° 179) il quale, all'art.50, comma 2° prevede che qualunque dato trattato da una PA è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni, quando l'utilizzazione del dato sia

necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'amministrazione richiedente e senza oneri a carico di quest'ultima, salvo per la prestazione di elaborazioni aggiuntive;

Visto il D.lgs. 30/06/2003, n° 196 e s.m.i., recante il Codice in materia di protezione dei dati personali ed il provvedimento del garante in data 2/07/2015, "Misure di sicurezza e modalità di scambio dei dati personali tra amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Codice di comportamento dei dipendenti comunali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sui controlli interni;

Avuto in merito l'assistenza giuridica - amministrativa del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97,4° del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa; Con VOTAZIONE UNANIME espressa nei modi e forme di Legge;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione su estesa;

Ritenuto di dichiarare l'immediata eseguibilità dell'atto, in virtù dell'urgenza, con successiva votazione resa nei modi di Legge;

DELIBERA

Con VOTAZIONE UNANIME espressa nei modi e forme di Legge di **dichiarare il presente deliberato immediatamente eseguibile** ai sensi e per gli effetti dell'art.134, 4° comma del D.lgs. 267/2000.

COMUNE DI CESINALI

NUCLEO DI VALUTAZIONE

COMUNE DI CESINALI

Verbale n. 2/21 del 29 marzo 2021

Addì ventinove (29) del mese di marzo duemilaventuno (2021) alle ore 15,30, il Nucleo di Valutazione, nella persona dell'Avv. Marco Capece, nominato con decreto del Sindaco,

- visto l'art. 44, d.lgs. 33/2013;
- esaminata la proposta di Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Ente ed i relativi allegati;

ha proceduto alla verifica della coerenza tra gli obiettivi previsti nel detto Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e quelli indicati nel Piano della performance.

Sulla base di tale verifica è stato rilevato che:

1. nel PTPCT del Comune di Cesinali, oltre alle misure organizzative ed individuali di prevenzione della corruzione sono contenuti i seguenti obiettivi strategici di trasparenza:

- a) adozione di iniziative dirette a garantire il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di trasparenza;
- b) controllo dell'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
- c) controllo della completezza, chiarezza e aggiornamento delle informazioni pubblicate;

garanzia della regolare attuazione dell'accesso civico;

3. nel Piano della performance, invece, non sono presenti obiettivi strategici ed operativi correlati e coerenti alle misure di prevenzione della corruzione ed agli obiettivi strategici in materia di trasparenza contenuti nel PTPCT.

Sulla base di quanto innanzi, il Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 33/2013

Attesta

la sussistenza di coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e quelli indicati nel Piano dettagliato degli obiettivi e della performance.

Il presente verbale viene annotato, in progressione cronologica e numerica per relativo anno di riferimento nel registro dei verbali del Nucleo di Valutazione, trasmesso al Sindaco e al Segretario Generale per quanto di competenza.

Avv. Marco Capece

E
COMUNE DI CESINALI
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0001033/2021 del 30/03/2021
Firmatario: MARCO CAPECE

COMUNE DI CESINALI
(PROVINCIA DI AVELLINO)

Responsabile PTPCT

Proposta deliberativa della Giunta Comunale Seduta del 30/03/2021

Delibera Giunta Comunale nr.15/2021

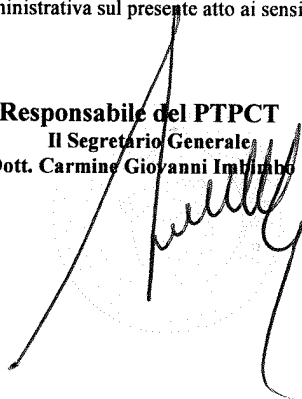
Oggetto: PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2021-2022-2023-

Parere di Regolarità Tecnica

Visto con parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000. così come riformulato dall'art.3°, 1° comma lettera b) del D.L. 10/10/2012, nr. 174, convertito con modificazioni in Legge 7/12/2012, nr. 213/2012 (G.U. 07/12/2012, nr. 286), nonché dell'attestazione della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto ai sensi dell'art.147/bis del vigente D.Lgs. 267/200.

Li, 29/03/2021

Responsabile del PTPCT
Il Segretario Generale
Dott. Carmine Giovanni Imbriano



Il Sindaco
F.to (Dott. Dario Fiore)

Il Segretario Generale
F.to (Dott. Carmine Giovanni Imbimbo)

Della su estesa deliberazione, ai sensi dell'art 32 della Legge. n.° 69/2009 e s.m.i., e del vigente Regolamento approvato con delibera di G.C. n.5/2011, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per Quindici (15) giorni consecutivi dal 31/03/2021, nelle forme e nei termini di cui al D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dei vigenti Regolamenti Comunali in materia.

Dalla Residenza comunale, li 31/03/2021

Il Responsabile della Gestione Albo Pretorio on-line
F.to (Dr. Aniello Spina)

Il Sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi dal 31/03/2021 al _____, senza aver prodotto reclami.
- è divenuta esecutiva il giorno 30/03/2021 ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.lgs. 267/2000.

Dalla Residenza comunale, li _____

Il Responsabile della Gestione Albo Pretorio on-line
F.to (Dr. Aniello Spina)

Il Segretario Generale
F.to (Dott. Carmine Giovanni Imbimbo)